

Statut fundacji pod nazwą
FUNDACJA CENTRUM STUDIÓW POLSKA-AZJA



Rozdział I.
Postanowienia ogólne

§ 1.

Fundacja pod nazwą „Fundacja Centrum Studiów Polska-Azja” (zwana dalej „Fundacją”) ustanowiona przez Fundatorów: Prokurata Sergiusza oraz Radosława Pyffla aktem notarialnym sporządzonym przez notariusza Annę Niżyńską z Kancelarii Notarialnej S.C. Jadwiga Zacharzewska i Anna Niżyńska w Warszawie ul. Świętokrzyska 18, działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (tekst jedn. Dz.U. z 1991 r. Nr. 46 poz. 203 z póź. zmianami) oraz postanowień niniejszego statutu.

§ 2.

1. Fundacja działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Siedzibą Fundacji jest miasto stołeczne Warszawa.
3. Dla wykonywania swych zadań statutowych Fundacja może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Realizacja zadań statutowych Fundacji może być prowadzona we współpracy z innymi podmiotami.
5. Fundacja może tworzyć oddziały, zakłady i filie, a także przystępować do spółek.
6. Czas trwania fundacji jest nieoznaczony.

§ 3.

Fundacja może używać nazwy skróconej: „Fundacja CSPA”, „CSPA” oraz „Azjatyckie Centrum Biznesu” i posługiwać się tłumaczeniami nazwy w wybranych językach obcych.

§ 4.

Nadzór nad Fundacją należy do ministra właściwego do spraw nauki.

§ 5.

1. Fundacja może używać pieczęci z napisem „Fundacja Centrum Studiów Polska-Azja” według wzoru zatwierdzonego przez Zarząd.
2. Fundacja używa znaku graficznego według wzoru zatwierdzonego przez Zarząd.

§ 6.

Fundacja może ustanawiać odznaki, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi

nagrodami i wyróżnieniami osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla realizacji celów Fundacji.

Rozdział II.

Cel i forma działalności Fundacji.

§ 7.

Celem Fundacji jest:

1. Prowadzenie i wspieranie działalności naukowej, edukacyjnej i oświatowej, ze szczególnym uwzględnieniem nauki ekonomii oraz poszerzania wiedzy na temat Azji.
2. Działanie na rzecz wszechstronnego rozwoju społeczeństwa polskiego, a zwłaszcza działalności społecznej, informacyjnej, kulturalnej, naukowej i oświatowej na rzecz rozwoju wiedzy o Azji i zblżenia narodów i państw Europy Wschodniej i krajów azjatyckich.
3. Działanie wspomagające rozwój gospodarczy podmiotów polskich oraz nawiązywanie nowych relacji z podmiotami azjatyckimi.
4. Wspieranie uznanych przez środowisko naukowców i zespołów badawczych, pracujących w tych obszarach nauki, które posiadają znaczenie dla rozwoju cywilizacyjnego, kulturowego i gospodarczego Polski oraz jej międzynarodowego prestiżu.
5. Wspieranie transferu polskich osiągnięć naukowych do praktyki gospodarczej.
6. Wspomaganie inicjatyw inwestycyjnych służących nauce w Polsce.
7. Promocja nauki języków azjatyckich w Polsce.

§ 8.

Fundacja realizuje swoje cele przez:

1. Prowadzenie programów naukowych mających dostarczyć informacji istotnych ze względu na cel Fundacji.
2. organizowanie i finansowanie:
 - 1) konferencji, seminariów i zjazdów naukowych,
 - 2) odczytów, kursów, szkoleń, warsztatów,
 - 3) konkursów na prace naukowe,
 - 4) nagród i stypendiów,
 - 5) specjalistycznych wyjazdów naukowych umożliwiających badania nad krajami azjatyckimi.
3. Współpracę i koordynację działań z osobami i organizacjami działającymi w zakresie objętych celem Fundacji.
4. Gromadzenie środków finansowych i zespołów materialnych w celu rozwoju bazy badawczej.
5. Działalność wydawniczą.
6. Prowadzenie akcji informatycznych o krajach azjatyckich w Polsce.
7. Finansowanie stypendiów dla osób realizujących cel Fundacji.
8. Współdziałanie z innymi instytucjami, organizacjami i osobami dla osiągnięcia wspólnych celów, w formie wsparcia organizacyjnego, częściowego lub całkowitego finansowania przedsięwzięć lub pomocy w uzyskaniu funduszy z innych źródeł.
9. Udział w przedsięwzięciach zgodnych z celami statutowymi Fundacji.
10. Organizowanie akcji promocyjnych nauki języków azjatyckich.
11. Wspieranie organizacyjne, rzeczowe i finansowe podmiotów prowadzących działalność w zakresie edukacji, promocji akcji zniesienia barier w handlu zagranicznym.
12. Szczegółowe zasady i warunki realizacji wyżej wymienionych celów określają regulaminy wewnętrzne Fundacji.

§ 9.

Działalność statutowa Fundacji jest prowadzona na rzecz ogółu społeczności.

§ 10.

1. Fundacja prowadzi działalność gospodarczą.
2. Statutowa działalność Fundacji może być prowadzona jako działalność nieodpłatna lub jako działalność odpłatna.

Rozdział III.

Majątek i dochody Fundacji

§ 11.

Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w wysokości 3.000,00 (trzech tysięcy) złotych, z czego 1000,00 (jeden tysiąc) złotych przeznaczone jest na działalność gospodarczą, przyznany w oświadczeniu woli o ustanowieniu Fundacji oraz środki nabyte w toku jej działania.

§ 12.

Środki na realizację celów i pokrycie kosztów działalności Fundacji pochodzą z:

1. darowizn, spadków i zapisów,
2. sponsoringu, czyli umów o celowe finansowanie określonej działalności lub przedsięwzięcia w zamian za promocję sponsora,
3. grantów, czyli umów o przekazanie Fundacji środków z obowiązkiem rozliczenia,
4. odsetek od lokat bankowych i papierów wartościowych,
5. dochodów z majątku ruchomego i nieruchomego,
6. dochodów ze zbiórek publicznych,
7. wynagrodzenia z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności statutowej,
8. dochodów z praw majątkowych, szczególności papierów wartościowych, i innych instrumentów finansowych dostępnych na rynku kapitałowym
9. odsetek bankowych,
10. innych źródeł dopuszczonych prawem.

§ 13.

1. Dochody z dotacji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację wszystkich celów Fundacji, jeżeli ofiarodawcy nie postanowili inaczej.
2. Dochody z działalności gospodarczej Fundacji służą wyłącznie realizacji celów statutowych.
3. Fundacja prowadzi działalność gospodarczą wyłącznie w rozmiarach służących realizacji celów statutowych.
4. Fundacja prowadzi działalność gospodarczą, w następującym zakresie:
 - 1) usługi reklamowe świadczone poprzez portal internetowy,
 - 2) sprzedaż książek przez Internet
 - 3) działalność usługowa związana z przygotowaniem do druku,
 - 4) reprodukcja zapisanych nośników informacji,
 - 5) działalność portali internetowych,
 - 6) działalność fotograficzna,
 - 7) działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych,
 - 8) wydawanie książek,
 - 9) wydawanie czasopism i pozostałych periodyków,
 - 10) pozostała działalność wydawnicza,

- 11) pozostałe pozaszkolne formy edukacji indziej niesklasyfikowane,
- 12) badania naukowe i prace naukowe w dziedzinie nauk o społecznych, humanistycznych,
- 13) działalność wspomagająca edukację

§ 14.

1. Fundacja może gromadzić swoje fundusze w walucie polskiej oraz w walutach obcych we właściwych bankach zgodnie z przepisami polskiego prawa dewizowego.
2. Fundacja cały dochód przeznaczna na działalność statutową.

§ 15.

Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i rachunkowość według zasad obowiązujących fundacje i organizacje pożytku publicznego.

§ 16.

Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.

Rozdział IV.

Organy Fundacji

§ 17.

Organami Fundacji są:

1. Zarząd Fundacji (zwany „Zarządem”), organ zarządzający,
2. Rada Naukowa (zwana dalej „Radą), organ sprawujący nadzór nad działalnością Fundacji,
3. Dyrektor Fundacji, organ zarządzający.
4. Z dniem 12 grudnia 2016 roku została powołana „Rada CSPA”, organ doradczy.

§ 18.

1. Zarząd składa się z co najmniej dwóch członków, w tym Prezesa.
2. Zarząd powoływany jest na czas nieoznaczony.
3. Pracami Zarządu kieruje Prezes.
4. Zarząd może wybrać ze swego grona jednego Wiceprezesa.

§ 19.

Członkowie zarządu pełnią swoją funkcję jako wolontariusze lub odpłatnie. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie o ile Rada Fundacji podejmie stosowną uchwałę o przyznawaniu i wysokości wynagrodzenia.

§ 20.

1. Przy powstawaniu Fundacji Zarząd jest powoływany przez fundatorów wymienionych w § 1.
2. Członków Zarządu wybiera Rada Fundacji, z wyjątkiem pierwszego razu, kiedy są oni powoływani przez Fundatorów.
3. Członkostwo w Zarządzie wygasa na skutek:
 - 1) śmierci,
 - 2) rezygnacji,

- 3) odwołania przez Radę Fundacji.
4. Fundatorzy mogą odwołać członka Zarządu w każdym czasie.

§ 21.

1. Zarząd prowadzi sprawy Fundacji, kierując jej działalnością oraz reprezentuje Fundację na zewnątrz.
2. Do Zarządu należy podejmowanie wszelkich decyzji dotyczących Fundacji nie zastrzeżonych dla innych organów, w szczególności:
 - 1) uchwalanie programów działania oraz rocznych i wieloletnich planów finansowych Fundacji,
 - 2) sprawowanie zarządu majątkiem Fundacji,
 - 3) sporządzenie sprawozdań z działalności Fundacji, do dnia 31 stycznia za rok ubiegły. Zarząd zobowiązany jest przedkładać Radzie Fundacji Roczne Sprawozdanie z działalności Fundacji.
 - 4) tworzenie i znoszenie jednostek organizacyjnych Fundacji oraz nadawanie im regulaminów organizacyjnych,
 - 5) ustalanie zasad zatrudniania i wynagradzania pracowników Fundacji,
 - 6) przyjmowanie, spadków, darowizn i zapisów,
 - 7) powoływanie Dyrektora Fundacji. Dyrektor może być jednocześnie członkiem Zarządu,
 - 8) ocenę podejmowanych przez Fundację przedsięwzięć,
3. Zarząd może powoływać konsultantów oraz ich zespoły spośród naukowców lub praktyków i zlecać im wykonanie odpowiednich opracowań.
4. W celu sprawniejszej realizacji celów statutowych, Zarząd może powoływać także inne stałe lub tymczasowe organy doradcze Fundacji, jak komisje i sekcje, oraz zespół koordynatorów.

§ 22.

1. Do ważności uchwał Zarządu wymagana jest obecność połowy członków Zarządu.
2. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów. W razie równej liczby głosów rozstrzyga głos Prezesa.
3. Uchwały Zarządu mogą być podejmowane na jego posiedzeniach, w formie głosowania pisemnego lub przy pomocy środków porozumiewania się na odległość, o ile wszyscy członkowie Zarządu wyrażą zgodę na tę formę głosowania.
4. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes lub Wiceprezes. Zwołując posiedzenie Zarządu Prezes lub Wiceprezes określa jego czas i miejsce oraz proponowany porządek obrad.
5. Sposób działania Zarządu oraz podział czynności i między jego członkami określa uchwalony przez Zarząd regulamin.

§ 23.

1. Prawo członka Zarządu do reprezentowania Fundacji dotyczy wszystkich czynności sądowych i pozasądowych.
2. Oświadczenia woli w imieniu Fundacji składa każdy z członków Zarządu samodzielnie.
3. Zarząd może ustanawiać pełnomocników działających w imieniu Fundacji określając zakres ich umocowania.
4. Czynności w sprawach z zakresu wolontariatu i prawa pracy dokonuje Prezes lub

Wiceprezes. W szczególności on nawiązuje i rozwiązuje stosunki pracy z pracownikami Fundacji oraz ustala ich wynagrodzenie na zasadach określonych w uchwale Zarządu.

§ 24.

1. Pierwotny skład Rady Fundacji tworzą fundatorzy wymienieni w § 1.
2. Rada składa się z co najmniej trzech członków.
3. W skład Rady wchodzi Przewodniczący Rady oraz członkowie Rady.
4. Przewodniczącego i członków Rady powołują Fundatorzy.
5. Członkowie Rady Fundacji, będący jednocześnie członkami Zarządu Fundacji, w okresie trwania swojej kadencji w Zarządzie, przestają być członkami Rady Fundacji.
6. Członkostwo w Radzie wygasa na skutek:
 - 1) śmierci,
 - 2) rezygnacji,
 - 3) odwołania przez Fundatorów.
7. Fundator może odwołać członka Rady w każdym czasie.

§ 25.

Do Rady należy:

1. uchwalanie zaleceń co do kierunków działalności Zarządu,
2. ocena działalności Zarządu za rok poprzedni,
3. ocena programu działania Zarządu na rok przyszły,
4. Rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności zarządu oraz udzielanie mu absolutorium.
5. Odwoływanie i powoływanie członków Zarządu.

§ 26.

1. Do ważności uchwał Rady wymagana jest obecność 1/3 członków Rady.
2. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów.
3. Uchwały Rady mogą być podejmowane na jej posiedzeniach, w formie głosowania pisemnego lub przy pomocy środków porozumiewania się na odległość, o ile wszyscy członkowie Rady wyrażą zgodę na tę formę głosowania.
4. Posiedzenia Rady zwoływane są na wniosek Zarządu lub co najmniej 1/3 członków Rady, określając jej czas, miejsce i proponowany porządek obrad.
5. Sposób działania Rady określa uchwalony przez Radę Regulamin.

§ 27.

1. Funkcję członków Rady są honorowe i bezpłatne.
2. Rada może przyznać zwrot koniecznych wydatków, poczynionych przez członków Rady przy wykonywaniu działalności na rzecz Fundacji.

§ 28.

1. Warunki płacy i pracy pracowników biura Fundacji określa Zarząd.
2. Wynagrodzenie członków i pracowników biura Fundacji jest wypłacane z wypracowanych środków, bez naruszania zasobów finansowych przekazywanych przez Fundację.

§ 29.

1. Czynności zarządzające w stosunku do uchwał Zarządu pełni Dyrektor Fundacji.
2. Dyrektor jest powoływany przez Zarząd na czas nieokreślony.
3. Dyrektorem może być jeden z członków Zarządu Fundacji.
4. W miarę potrzeb Zarząd może na wniosek Dyrektora powołać zastępców Dyrektora.
5. Warunki pracy i płacy Dyrektora oraz jego zastępców określa Rada. Dyrektor pełni swoją funkcję jako wolontariusz lub odpłatnie.

§ 30.

1. „Rada CSPA” składa się z co najmniej dwóch członków, których tytułuje się „Senior Fellow CSPA”.
2. W skład „Rady CSPA” mogą wejść dotychczasowi eksperci CSPA, którzy rezygnują z tytułu eksperta i wynikających z tego tytułu obowiązków, przyjmując tym samym tytuł „Senior Fellow CSPA”.
3. Przyznanie statusu „Senior Fellow CSPA”, potwierdza umowa pisemna podpisana przez Prezesa Zarządu i kandydata na „Senior Fellow CSPA”, czyli członka Rady CSPA)
4. Uzyskany Status „Senior Fellow CSPA” jest ważny przez 12 miesięcy od momentu przyznania statusu.
5. Wyjątkowo dla Sergiusza Prokurata w podziękowaniu za jego dotychczasową pracę i zaangażowanie na rzecz CSPA status „Senior Fellow CSPA” jest ważny przez okres 48 miesięcy czyli od momenty przyznania statusu.
6. Po 12 miesiącach (w przypadku Sergiusza Prokurata po 48 miesiącach status „Senior Fellow CSPA” jest automatycznie przedłużany na kolejne 12 miesięcy, chyba, że: Zarząd CSPA zrezygnuje w formie pisemnej ze współpracy z „Senior Fellow CSPA”, ze względu na głoszenie kontrowersyjnych poglądów szkodzących CSPA, utratę zdrowia psychicznego przez „Senior Fellow CSPA” działalność kryminalną i inne, trudne do przewidzenia okoliczności, które mogą zaistnieć w przyszłości o których szkodliwości dla CSPA decyduje zarząd CSPA.
7. Pisemną rezygnację na ręce Zarządu może złożyć sam „Senior Fellow CSPA”.
8. W przypadku rezygnacji „Senior Fellow CSPA” ze współpracy z CSPA, wszelkie informacje o działalności byłego eksperta i „Senior Fellow CSPA” mogą zostać na jego pisemne życzenie usunięte.
9. W przypadku rezygnacji ze współpracy przez Zarząd CSPA, informacje dotyczące „Senior Fellow CSPA” pozostaną w zakładce „Zespół” na stronie internetowej CSPA

natomiast „Senior Fellow CSPA” może wówczas przedstawiać się wyłącznie jako „były Senior Fellow CSPA

§ 31.

1. Na stronie internetowej CSPA w dziale „Zespół” najpóźniej 1 marca 2017 roku pojawi się specjalna zakładka wymieniająca członków „Rady CSPA” wraz z ich zdjęciami, danymi kontaktowymi, opisem osiągnięć (treść zostanie ustalona na zasadzie obopólnej dobrowolności).

§ 32.

1. We współpracy CSPA i „Senior Fellows CSPA” kierujemy się zasadą obopólnej dobrowolności którą rozumiemy jako działanie oparte na dialogu i konsensusie. Decyzje dotyczące ewentualnych wspólnych przedsięwzięć takich jak: publikacje, wypowiedzi publiczne i medialne, wspólnie organizowane imprezy, patronaty podejmujemy zgodnie z zasadą obopólnej dobrowolności.
2. Decyzje dotyczące ewentualnych wspólnych przedsięwzięć takich jak: publikacje, wypowiedzi publiczne i medialne, wspólnie organizowane imprezy, patronaty zapadają wspólnie i są akceptowane przez obie strony.
3. Każdy z wybranych Zarządów CSPA nie może zmusić „Senior Fellow CSPA” do żadnych działań na rzecz CSPA.
4. Przez okres 12 miesięcy (w przypadku Sergiusza Prokurata 48 miesięcy) „Senior Fellow CSPA” może posługiwać się publicznie tytułem „Senior Fellow CSPA”
5. W przypadku utraty statusu „Senior Fellow CSPA” (tj. pisemnej rezygnacji zarządu CSPA ze współpracy CSPA – w przypadku wszystkich innych członków Rady CSPA w dziale „Zespół” w dalszym ciągu będzie znajdować się informacja o pełnionych wcześniej przez daną osobę funkcjach (tj. eksperta czy Senior Fellow) z danymi kontaktowymi, krótkim opisem, głównymi osiągnięciami, czasem sprawowania funkcji (np. ekspert w latach 2010-2014, Senior Fellow w latach 2014-2021).

§ 33.

Zabronione jest:

1) udzielanie pożyczek lub zabezpieczenie zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do członków organów lub pracowników Fundacji oraz osób, z którymi członkowie organów lub pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli zwane dalej „osobami bliskimi”,

2) przekazywanie majątku Fundacji na rzecz członków organów lub pracowników Fundacji oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.

3) wykorzystanie majątku Fundacji na rzecz członków organów Fundacji lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich chyba, że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu organizacji.

4) zakupywanie na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organów Fundacji lub pracownicy oraz ich osoby bliskie.

§ 34.

Jeżeli Fundator z powodu wystąpienia trwałej i nieusuwalnej przeszkody, śmierci lub utraty zdolności do czynności prawnych, nie może wykonywać uprawnień wynikających z mniejszego statutu, jego uprawnienia wykonuje Rada.

§ 35.

Fundator może wyznaczyć osobę fizyczną lub prawną, która przejmie uprawnienia wynikające z niniejszego statutu, w szczególności w zakresie powoływania i odwoływania członków organów Fundacji oraz zmiany statutu. Dla ważności oświadczenia woli o przekazaniu tych uprawnień wymagana jest forma pisemna.

Rozdział V.

Zmiana statutu

§ 36.

Zmian w Statucie, w tym zmian w określaniu celów, środków i zasad działania Fundacji dokonują Fundatorzy.

Rozdział VI.

Likwidacja i połączenie Fundacji

§ 37.

Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została powołana, lub wobec wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.

§ 38.

1. Likwidację Fundacji przeprowadza likwidator powołany przez Zarząd.

2. Jeżeli Zarząd nie powoła likwidatora, likwidację prowadzi Prezes.

§ 39.

1. Rada Fundacji podejmuje uchwałę o likwidacji Fundacji w razie osiągnięcia celu, dla którego Fundacja została ustanowiona lub w razie wyczerpania środków finansowych i majątku Fundacji.

2. Jeżeli Zarząd lub Prezes Zarządu w uchwale, o której mowa ust.1 powyżej, nie powoła likwidatorów, likwidację Fundacji przeprowadza Rada.

3. Jeżeli po likwidacji Fundacji pozostaną środki finansowe, zostaną one przekazane na cele pożytku publicznego innym, wskazanym przez Radę Fundacji, organizacjom pożytku

publicznego działającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, których cele statutowe zbliżone są do celów Fundacji.

§ 40.

1. Fundacja może połączyć się z inną organizacją o podobnych celach na warunkach określonych przez zainteresowane strony.
2. Decyzję w przedmiocie połączenia Fundacji podejmują Fundatorzy.